

Poziv na nadmetanje – sektor

Odjeljak I: Sektorski naručitelj

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: Đakovački vodovod d.o.o.		OIB: 04829242916
Poštanska adresa: Bana Josipa Jelačića 65		
Mjesto: Đakovo	Poštanski broj: 31400	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: Komercijalna služba Na pažnju (osoba za kontakt): Tatjana Biberović		Telefon: +385 31813564
E-pošta: biberovic.tatjana@dj-vodovod.hr		Telefaks: +385 31812320
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> Glavna adresa sektorskog naručitelja: (URL) http://www.dj-vodovod.hr Adresa profila naručitelja (kupca): (URL) http://www.dj-vodovod.hr Elektronički pristup podacima: (URL) https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?OznakaDokumenta=2016/S 005-0008198 Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: (URL) https://eojn.nn.hr/Oglasnik <i>Molimo koristite Prilog A za detaljnije podatke</i>		
Daljnje podatke daje		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.I)
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog) dostupna je kod		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.II)
Ponude i zahtjevi za sudjelovanje šalju se		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.III)

I.2) Glavna djelatnost

<input type="checkbox"/> Proizvodnja, prijenos i distribucija plina i toplinske energije	<input type="checkbox"/> Željezničke usluge
<input type="checkbox"/> Električna energija	<input type="checkbox"/> Usluge gradske željeznice, tramvaja, trolejbusa ili autobusa
<input type="checkbox"/> Istraživanje i vađenje plina i nafte	<input type="checkbox"/> Djelatnosti povezane s lukama
<input type="checkbox"/> Istraživanje i vađenje ugljena i drugih krutih goriva	<input type="checkbox"/> Djelatnosti povezane sa zračnim lukama
<input checked="" type="checkbox"/> Vodoopskrba	<input type="checkbox"/> Ostalo:
<input type="checkbox"/> Poštanske usluge	

I.3) Nabava u ime drugih sektorskih naručitelja

Javni naručitelj nabavlja u ime drugih sektorskih naručitelja: da ne

(ako da, podaci o tim sektorskim naručiteljima mogu se navesti u Prilogu A)

Odjeljak II: Predmet nabave

II.1) Opis

II.1.1) Naziv predmeta nabave koji je dodijelio sektorski naručitelj: POBOLJŠANJE VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE ĐAKOVO ⁶ – NADZOR RADOVA		
II.1.2) Vrsta ugovora i mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga <i>(odaberite samo jednu kategoriju – radovi, roba ili usluge – koja najviše odgovara vašem ugovoru ili nabavi(ama))</i>		
<input type="checkbox"/> Radovi	<input type="checkbox"/> Roba	<input checked="" type="checkbox"/> Usluge
<input type="checkbox"/> Izvođenje radova <input type="checkbox"/> Projektiranje i izvođenje radova <input type="checkbox"/> Realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo javni naručitelj	<input type="checkbox"/> Kupnja <input type="checkbox"/> Najam <input type="checkbox"/> Zakup <input type="checkbox"/> Leasing sa ili bez opcije kupnje <input type="checkbox"/> Kombinacija navedenog	Kategorija usluge br. 12 <i>Molimo vidjeti Prilog C1 za kategorije usluga</i>
Glavno mjesto ili lokacija radova, isporuke robe ili pružanja usluga: Mjesto izvršenja radova je područje Grada ĐAKOVO i okolnih naselja Budrovci, Piškorevci i Selci Đakovački te naselja Satnica Đakovačka, Ivanovci Đakovački i Kuševac		
NUTS kod HR025 NUTS kod	NUTS kod NUTS kod	
II.1.3) Podaci o ugovoru o javnoj nabavi ili okvirnom sporazumu <input checked="" type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi <input type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje okvirnog sporazuma		
II.1.4) Podaci o okvirnom sporazumu (ako je prikladno) <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Broj <i>ili</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> najveći broj gospodarskih subjekata predviđenog okvirnog sporazuma		
Trajanje okvirnog sporazuma		

Trajanje u godinama: ili mjesecima:		
<p>Obrazloženje razloga za trajanje duže od dvije odnosno četiri godine:</p>		
<p>Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma (<i>navesti samo u brojkama</i>):</p>		
Procijenjena vrijednost bez PDV-a:		Valuta: HRK
<i>ili</i>		
Raspon: od do		Valuta: HRK
Učestalost i vrijednost ugovora koji će se sklapati: (<i>ako je poznato</i>)		
<p>II.1.5) Kratak opis ugovora ili nabave(a)</p> <p>„POBOLJŠANJE VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE ĐAKOVO“ – NADZOR RADOVA</p>		
<p>II.1.6) Jedinствeni rječnik javne nabave (CPV)</p>		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik (<i>ako je primjenjivo</i>)
Glavni predmet	71521000-6	
Dodatni predmet(i)		
<p>II.1.7) Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA)</p> <p>Ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>		
<p>II.1.8) Grupe (<i>za podatke o grupama upotrijebite Prilog B onoliko puta koliko ima grupa</i>)</p> <p>Predmet nabave je podijeljen na grupe: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>		
<p>II.1.9) Podaci o alternativnim ponudama</p> <p>Alternativne ponude su dopuštene: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>		

II.2) Količina ili opseg predmeta nabave

<p>II.2.1) Ukupna količina ili opseg: (<i>uključujući sve grupe, obnavljanja i opcije, ako je primjenjivo</i>)</p> <p>Sklapa se ugovor o javnoj nabavi za nabavu usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova u okviru Projekta „POBOLJŠANJE VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE ĐAKOVO“ sukladno Dokumentaciji za nadmetanje. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg usluga razmatrati. Ponuditelj je dužan ponuditi i izvršiti usluga sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj dokumentaciji za nadmetanje</p>

(navesti samo u brojkama)

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 6.741.861,50

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

II.2.2) Podaci o opcijama (ako je primjenjivo)

Opcije da ne

(ako da) Opis tih opcija:

(ako je poznato) Okvirni raspored korištenja tih opcija:

u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)

II.2.3) Podaci o obnavljanjima (ako je primjenjivo)

Ovaj ugovor će se obnavljati da ne

Broj mogućih obnavljanja: (ako ih ima) ili Raspon: od do

(ako je poznato) U slučaju ugovora o javnoj nabavi robe ili ugovora o javnim uslugama koji se trebaju obnoviti, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti:

u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)

II.3) Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Trajanje u mjesecima: 26 ili u danima (od sklapanja ugovora)

ili

Početak

Završetak

Odjeljak III: Pravni, gospodarski, financijski i tehnički podaci

III.1) Uvjeti koji se odnose na ugovor

III.1.1) Tražena jamstva: (ako je primjenjivo)

33.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije. U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije ĐAKOVAČKI VODOVOD d.o.o.,
- Ovim Jamstvom Banka se obavezuje da će Korisniku jamstva neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti jamčeni iznos od 330.000,00 kuna (slovima: stodevedesettisuća kuna) [ili u stranoj valuti u kunskoj protuvrijednosti u navedenom iznosu prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave] na temelju pisanog zahtjeva Korisnika jamstva u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju obvezu ili obveze i na koji način, a u slučaju:
 - o odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
 - o dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14),

- o nedostavljanja izvornika ili ovjerene preslike sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14),
- o odbijanja potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi,
- o nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Svaki nedostatak tražene bankarske garancije u iznosu, roku i gore navedenim odredbama, smatrat će se neotklonjivim nedostatkom, te će ponuda sa tako priloženom bankarskom garancijom biti odbijena sukladno članku 93. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku sukladno Obrascu 2: Obrazac jamstva za ozbiljnost ponude ove Dokumentacije za nadmetanje. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od Ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno Naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave (odnosno nakon potpisivanja ugovora i dostavljanja Sredstva osiguranja za izvršenje Ugovora).

Nakon završetka postupka javne nabave (odnosno nakon potpisivanja ugovora i dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora), Naručitelj će svim Ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Bez obzira na traženo sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude, ponuditelj može položiti novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na žiro račun Naručitelja otvoren kod Erste&steiermarkische bank d.d., IBAN: HR5024020061100583535. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti naziv predmeta nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB uplatitelja). Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.

33.2 Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani Ponuditelj obavezan je odmah po potpisivanju ugovora o javnoj nabavi, a najkasnije u roku od 15 dana, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10%(deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 dana dulji od očekivanog datuma završetka važenja Ugovora.

Bankarska garancija biti će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Odabranom ponuditelju nakon datuma završetka važenja Ugovora.

Na zahtjev Naručitelja, Odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

33.3 Jamstva za uredno izvršenje usluga nadzora za vrijeme zakonskog jamčevnog roka za kvalitetu izvedenih radova

Odabrani ponuditelj je obavezan jamstva za uredno izvršenje usluga nadzora u zakonskom jamčevnom roku za kvalitetu izvedenih radova, a za osiguranje izvršenja obveza temeljem ovog članka, izdati Naručitelju najkasnije 15 dana nakon izdavanja Potvrde o ispunjenju ugovora Izvođačima radova, u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od

vrijednosti usluge nadzora za Aktivnost 1, odnosno za Aktivnost 2, bez PDV-a.

Rok valjanosti pojedinog jamstva za uredno izvršenje usluga nadzora u zakonskom jamčevnom roku za kvalitetu izvedenih radova je najmanje 30 dana nakon isteka perioda od dvije godine od dana izdavanja Potvrde o ispunjenju obveza izvođača. Ako odabrani ponuditelj ne udovolji ovoj obvezi u navedenom roku, tada se Naručitelj ima pravo naplatiti u iznosu od 10% (deset posto) od ugovorne cijene iz jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Takav naplaćeni iznos će se smatrati depozitom u svrhu osiguranja izvršenja usluga nadzora u zakonskom jamčevnom roku za kvalitetu izvedenih radova na Ugovorima o radovima. Predmetni depozit će biti vraćen odabranom ponuditelju najkasnije 30 dana nakon isteka perioda od dvije godine od dana izdavanja posljednje Potvrde o ispunjenju obveza izvođača.

III.1.2) Bitni uvjeti vezani uz financiranje i plaćanje i/ili uputa na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uvjeti:

Sredstva za financiranje realizacije cijelog Projekta uključivo i usluge nadzora koje su predmet ovog nadmetanja, osiguravaju se temeljem sporazuma o financiranju zaključenim između Europske unije i Republike Hrvatske.

Plaćanje se vrši temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane Naručitelja doznakom na račun Ponuditelja, podizvoditelja i članova zajednice Ponuditelja kako je primjenjivo.

Naručitelj se obvezuje dostavljene situacije ovjeriti ili osporiti u roku od 15 dana od dana primitka, te ovjereni i neprijeporni dio isplatiti u roku od 56 dana od dana izdavanja računa.

Iznos privremenih situacija nadzora utvrđuje se u postotku ugovorene vrijednosti, razmjerno postotku vrijednosti izvedenih radova iz obračunske situacije izvođača radova u odnosu na ukupno ugovorenu vrijednost pojedinačnih ugovora sklopljenih sa izvođačem radova.

Uz situaciju, Ponuditelj je dužan dostaviti i zapisnik o dobro izvršenoj usluzi potpisan od ovlaštenih osoba Naručitelja i Ponuditelja. Situacije dostavljene bez navedenog zapisnika neće biti plaćene i bit će vraćene Ponuditelju u gore navedenom roku.

III.1.3) Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice ponuditelja ili natjecatelja: (ako je primjenjivo)

III.1.4) Ostali posebni uvjeti: (ako je primjenjivo)

Izvršenje ugovora podložno je posebnim uvjetima da ne

(ako da) Opis posebnih uvjeta:

III.2) Uvjeti sudjelovanja

III.2.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

19. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj je obavezan isključiti Ponuditelja iz postupka javne nabave:

19.1 ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(a) prijevaram (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

(b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 19.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja

1. izjavu ovjerenu od javnog bilježnika daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Predložak izjave nalazi se u Obrascu 3.1: Predložak izjave temeljem čl. 67. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi ove Dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz poglavlja 19.1 od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg Ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako Naručitelj nije u mogućnosti pribaviti takvu potvrdu, može od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prve alineje, ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prve i druge alineje ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz poglavlja 19.1.

19.2 ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 19.2, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1 ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

19.3 ako je gospodarski subjekt dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno člancima 67. do 74. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14)

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima ponuditelja, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenta i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

U slučaju zajednice Ponuditelja, okolnosti iz poglavlja 19.1, 19.2 i 19.3 utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Odredbe poglavlja 19 odnose se i na podizvoditelje, tj. Ponuditelj je za sve podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja.

Svi dokazi i dokumenti traženi u poglavlju 19 ove Dokumentacije za nadmetanje mogu se dostaviti u neovjerenj preslici.

20. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti Ponuditelja iz postupka javne nabave:

20.1 ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u

sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta

20.2 ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 20.1 i 20.2, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1 ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1 ili dokument iz točke 2 ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti. Predložak izjave nalazi se u Obrascu 3.2: Predložak izjave temeljem čl. 68. st. 1. toč. 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi ove Dokumentacije za nadmetanje.

20.3 ako je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za bilo koje od kaznenih djela ili prekršaja u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti, odnosno za odgovarajuće djelo prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta:

? dovođenje u opasnost života i imovine općeopasnom radnjom ili sredstvom (članak 215.), opasno izvođenje građevinskih radova (članak 221.), neovlaštena uporaba tuđe tvrtke (članak 261.), krivotvorenje službene ili poslovne isprave (članak 279.), ovjeravanje neistinitog sadržaja (članak 281.) iz Kaznenog zakona.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 20.3 gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Predložak Izjave nalazi se u Obrascu 3.3. Predložak Izjave (kazneno djelo ili prekršaj u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti).

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz poglavlja 20.3 od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg Ponuditelja, Ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako Naručitelj nije u mogućnosti pribaviti takvu potvrdu, može od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta

gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prve alineje, ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prve i druge alineje ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz poglavlja 20.3.

20.4 ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni Naručitelj može dokazati na bilo koji način

Profesionalni propust u smislu poglavlja 20.4 predstavlja propust koji je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta učinila u obavljanju svoje profesionalne djelatnosti, postupajući protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima (primjerice, rad radnika bez ugovora o radu ili radnika neprijavljenih na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, neisplata minimalne plaće i/ili mirovinskog doprinosa), sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi ili pravilima struke koji je primjerice utvrdilo nadležno upravno tijelo, ovlašteno nadzorno tijelo, strukovno ili profesionalno udruženje, ili propust vezan uz izvršenje ugovora koji je doveo do raskida tog ugovora od strane naručitelja ili do drugih težih posljedica.

Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

U slučaju zajednice Ponuditelja, okolnosti iz poglavlja 20.1, 20.2, 20.3 i 20.4 ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Odredbe poglavlja 20.1, 20.2, 20.3 i 20.4 odnose se i na podizvoditelje, tj. Ponuditelj je za sve podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje ostali razlozi isključenja.

Svi dokazi i dokumenti traženi u poglavlju 20. ove Dokumentacije za nadmetanje mogu se dostaviti u neovjerenj preslici.

21.1 Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

21.1.1 Svaki Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se:

1. odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Izjava mora sadržavati sve poslovne aktivnosti koje ima pravo obavljati prema registraciji gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati pravnu sposobnost iz poglavlja 21.1.1 za sebe / sve članove zajednice Ponuditelja (u slučaju zajednice Ponuditelja) i za sve podizvoditelje (ako nastupa s podizvoditeljima).

21.1.2 Dokaz o posjedovanju važećeg ovlaštenja ponuditelja u državi njegova sjedišta kako bi mogao izvršavati ugovor prema Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15)

21.1.2.1 Registracija za obavljanje djelatnosti stručnog nadzora građenja

Za potrebe obavljanja djelatnosti stručnog nadzora građenja strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a (Europskog gospodarskog prostora) koja u toj državi obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja sukladno poglavlju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) može u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja izjavom u pisanom obliku. Uz izjavu strani ponuditelj mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane pravne osobe i da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

Prema članku 70. strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a koja obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja, može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima.

Prema članku 71. strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država je članica STO (Svjetske trgovinske organizacije)) koja u trećoj državi obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima.

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država nije članica STO) koja u trećoj državi obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima (potrebno je dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe).

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati tu djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima.

Strani gospodarski subjekti koji ne posjeduju ovlaštenje za trajno obavljanje djelatnosti stručnog nadzora građenja u Republici Hrvatskoj, obvezni su u sklopu ponude osim dokaza o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta dostaviti i:

2. izjavu kojom izjavljuju da su prema propisima države sjedišta ovlašteni obavljati poslove stručnog

nadzora građenja koji su predmet nadmetanja te da će u slučaju da njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja Republike Hrvatske u pisanom obliku dostaviti izjavu kojom obavještavaju nadležno ministarstvo o obavljanju djelatnosti stručnog nadzora građenja u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi prema odredbama članka 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine, broj 78/15) - Obrazac 3.3: Predložak izjave o namjeri podnošenja obavijesti nadležnom ministarstvu – stručni nadzor građenja ove Dokumentacije za nadmetanje.

Strani ponuditelj (strana pravna osoba koja ne posjeduje ovlaštenje za trajno obavljanje djelatnosti stručnog nadzora građenja u Republici Hrvatskoj), u slučaju dodjele ugovora, dužan je Naručitelju u roku do Datuma početka, koji je definiran u točki 17. Dokumentacije za nadmetanje, dostaviti dokaz o postupanju sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/2015) (vidi i poglavlje 52. ove Dokumentacije za nadmetanje).

Ukoliko je sposobnost iz točke 21.1.2 potrebna samo za izvršavanje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja i/ili podizvoditelj koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

III.2.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

21.2 Uvjeti financijske sposobnosti

21.2.1 Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine zajedno jednak ili veći od 4.000.000,00kn.

21.2.2 Ponuditelj mora u postupku javne nabave za sve svoje poslovne račune dokazati da račun nije bio u blokadi niti jedan dan u prethodnih 6 mjeseci unatrag od dana objave ove javne nabave.

Financijska sposobnost Ponuditelja se dokazuje:

1. bilancom, računom dobiti i gubitka, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta, za posljednje tri dostupne financijske godine, i

2. dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta na primjer SOL – 2 ili BON – 2, ili drugi dokument.

Naručitelj u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje ne određuje starost traženog dokumenta. Traženim dokazom Ponuditelji moraju obuhvatiti period najranije od dana objave ove javne nabave.

Traženim dokazom financijske sposobnosti, gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da ne može dovesti u pitanje izvršenje svojih ugovornih obveza, a posljedično tome i izvršenje obveza Naručitelja prema krajnjim korisnicima svojih usluga. Blokada računa je pokazatelj da gospodarski subjekt nije u mogućnosti podmirivati svoje tekuće dospjele obveze, što posljedično može dovesti do nemogućnosti izvršavanja ugovora prema Naručitelju sukladno dokumentaciji za nadmetanje i ponudi.

Kako bi osigurao usporedivost ponuda i kako bi traženi dokaz za Naručitelja ispunio svoju svrhu, Naručitelj nije odredio starost predmetnog dokaza, već je odredio da traženi dokaz financijske sposobnosti mora obuhvatiti bilo koji period od 6 (šest) mjeseci unutar posljednjih 365 dana prije dana javnog otvaranja ponuda. Bez ovakvog propisivanja navedenog dokaza financijske sposobnosti, ponude ponuditelja bi

mogle biti neusporedive primjerice na način da bi jedan ponuditelj dostavio dokaz izdan u proteklih mjesec dana, a drugi dokaz koji je izdan prije 5 godina. Naručitelj bi obadva dokaza morao ocijeniti valjanima, ukoliko bi obadva dokaza ispunjavala uvjete propisane Dokumentacijom za nadmetanje bez obzira kada bili izdani. Jasno je da dokaz (primjerice SOL-2) izdan prije 5 godina ne ispunjava svrhu propisanu Dokumentacijom za nadmetanje i Zakonom o javnoj nabavi budući da su se podaci iz navedenog dokaza mogli promijeniti više puta.

Ako gospodarski subjekt ima više od jednog računa za redovno poslovanje, dužan je dostaviti obrazac BON-2/SOL-2 za glavni račun (račun za izvršenje). Glavni račun je račun za redovno poslovanje na kojem se izvršavaju nalozi za plaćanje zakonskih obveza i javnih prihoda, nalozi za naplatu vrijednosnih papira i instrumenata osiguranja plaćanja te nalozi s naslova izvršenja sudskih odluka i drugih ovršnih isprava i na kojem se vodi evidencija o neizvršenim osnovama za plaćanje.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je Naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

Sposobnost iz poglavlja 21.2 ponuditelj / članovi zajednice Ponuditelja (u slučaju zajednice Ponuditelja) i podizvoditelji (ako se samostalni ponuditelj ili zajednica ponuditelja oslanja na financijsku sposobnost podizvoditelja) dokazuju zajednički.

Temeljem članka 71. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

III.2.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

21.3 Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Ponuditelj tehničku i stručnu sposobnost dokazuje na sljedeći način:

1. popisom značajnih ugovora o radovima izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini (traženo razdoblje Naručitelj traži zbog visokog kriterija reference koju ponuditelj mora dokazati za tvrtku i stručnjake) s iznosom i datumom izvršenih radova te nazivom druge ugovorne strane, pripremljenom na Obrascu 5: Iskustvo ponuditelja ove Dokumentacije za nadmetanje, i
2. ovjerenim potvrdama o uredno ispunjenim ugovorima o radovima. Ako je druga ugovorna strana Naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis ugovora o radovima mora sadržavati ili mu kao dokaz mora biti priložena potvrda izdana ili potpisana od Naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis ugovora o radovima kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde., i
3. popisom s podacima o ključnom stručnom kadru koji će sudjelovati u realizaciji usluga,

pripremljenom na Obrascu 6: Izjava ponuditelja o stručnom kadru koji će sudjelovati u realizaciji usluga – Ključno osoblje ove Dokumentacije za nadmetanje, i

4. životopisima ključnog stručnog kadra koji moraju biti pripremljeni na Obrascu 7: Životopis stručnog osoblja (za ključno osoblje) ove Dokumentacije za nadmetanje, i

5. ovjerenim potvdama Naručitelja ili privatnog subjekta iz kojih je vidljivo da je ponuditeljevo ključno stručno osoblje izvršilo ugovore u svojstvu kako je navedeno u odgovarajućim životopisima (Obrazac 7: Životopis stručnog osoblja (za ključno osoblje)) pod točkom 6. (Specifično stručno iskustvo),

6. popisom s podacima o ne ključnom stručnom kadru koji će sudjelovati u realizaciji usluga, pripremljenom na Obrascu 8: Izjava ponuditelja o stručnom kadru koji će sudjelovati u realizaciji usluga - Ne-ključno osoblje ove Dokumentacije za nadmetanje,

7. potvdama o ovlaštenju za provođenje stručnog nadzora građenja za ključne i ne ključne stručnjake. Stručnjak iz Republike Hrvatske dužan je priložiti potvrdu o članstvu u odgovarajućoj stručnoj komori ovlaštenih inženjera Republike Hrvatske. Strani stručnjak je dužan priložiti odgovarajuće ovlaštenje za provođenje stručnog nadzora građenja u državi porijekla stručnjaka, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin.

Ako se u državi iz koje dolazi strani stručnjak poslovi stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe obavljaju bez posebnog ovlaštenja, kao dokaz stručne kvalifikacije za strane stručnjake priznaje se i izjava stručnjaka pod prisegom da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe.

U slučaju dodjele ugovora, Ponuditelj je dužan Naručitelju u roku do Datuma početka, koji je definiran u točki 17. Dokumentacije za nadmetanje, dostaviti dokaz da su navedeni strani stručnjaci, osim Stručnjaka 2: Tehnološki nadzor, ishodili sva potrebna rješenja/potvrde o ovlaštenju za provođenje stručnog nadzora građenja sukladno zakonima Republike Hrvatske (vidi i poglavlje 52. ove Dokumentacije za nadmetanje).

Potvdama koje je priložio u svojoj ponudi, a koje su izdane ili potpisane od strane Naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili koje su izdane od privatnog subjekta ili priloženim izjavama gospodarskog subjekta o uredno izvršenim Ugovorima uz dokaz da je potvrda zatražena, Ponuditelj mora dokazati da je uredno izvršio slijedeće:

21.3.1 Izvršenje Ugovora o pružanju usluga nadzora nad radovima niskogradnje čija je vrijednost izvršene usluge nadzora jednaka ili veća od 20.000.000,00 kn (bez PDV-a). Ponuditelju je dozvoljeno dostaviti najviše jednu (1) potvrdu kojom dokazuje ovaj uvjet.

21.3.2 Izvršenje Ugovora o pružanju usluga nadzora nad radovima niskogradnje koja je uključivala radove na kanalizacijskoj mreži minimalne duljine cjevovoda od 10km. Ponuditelju je dozvoljeno dostaviti najviše dvije (2) potvrde kojima kumulativno dokazuje ovaj uvjet.

21.3.3 Izvršenje Ugovora o pružanju usluga nadzora nad radovima izgradnje Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda minimalnog kapaciteta 20.000ES. Ponuditelju je dozvoljeno dostaviti najviše jednu (1)

potvrdu kojom dokazuje ovaj uvjet.

NAPOMENA: Jedna potvrda o uredno izvršenim Ugovorima može pokrivati više od jednog gore navedenog uvjeta.

Projekt „POBOLJŠANJE VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE ĐAKOVO“ se sastoji od izuzetno kompleksnih i raznovrsnih vodnih građevina čije je izvođenje predmet usluga nadzora, te budući da se radi o ugovorima velike investicijske vrijednosti, ocjena je Naručitelja kako odabrani Ponuditelj mora posjedovati izuzetno iskustvo u sličnim poslovima. Iz tog su razloga postavljeni uvjeti tehničke sposobnosti s velikim brojem traženih potvrda o uredno izvršenim ugovorima, a koji su razmjerni predmetu nabave.

Stručno osoblje koje Ponuditelj mora imati na raspolaganju s traženim uvjetima je dano u nastavku.

NAPOMENA: Jedna osoba ne može obavljati više od jedne dolje navedene funkcije.

21.3.4 Stručnjak 1: Glavni nadzorni inženjer

Kvalifikacije, vještine i opće stručno iskustvo:

- uspješno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar inženjer građevinske struke ili
- uspješno završen specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer građevinske struke ako je tijekom cijelog svog studija stekao najmanje 300 ECTS bodova ili
- na drugi način, propisan posebnim propisom, stekao stupanj obrazovanja koji odgovara stupnju obrazovanja iz prethodna dva podstavka građevinske struke.

- Članstvo u Hrvatskoj komori inženjera građevinarstva ili odgovarajuće ovlaštenje za provođenje stručnog nadzora građenja u državi porijekla stručnjaka ili izjava stranog stručnjaka pod prisegom da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe

Specifično stručno iskustvo:

- Iskustvo u nadzoru nad minimalno dva (2) infrastrukturna projekta na izgradnji vodoopskrbe, odvodnje ili pročišćavanja otpadnih voda koji su ugovoreni po FIDIC Žutoj knjizi ili FIDIC Crvenoj knjizi, a pojedinačne investicijske vrijednosti minimalno 5.000.000,00 kn.

21.3.5 Stručnjak 2: Tehnološki nadzor

Minimalne kvalifikacije i vještine:

- visoka stručna sprema iz područja građevinarstva, strojarstva, biotehnologije, kemijskog inženjerstva i tehnologije ili prehrambene tehnologije ili druge srodne struke, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar inženjer ili koja je uspješno završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij iz navedenih područja kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova;

Specifično stručno iskustvo:

- Rad na poziciji nadzornog inženjera tehnologije na min. jednom (1) projektu uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kapaciteta minimalno 20.000 ES;
- Rad na poziciji tehnologa pri puštanju u rad i pokusnom radu min. jednog (1) projekta uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kapaciteta minimalno 20.000 ES.

Specifično stručno iskustvo kako je naprijed specificirano može se dokazati s jednom potvrdom koja sadrži ukupne uvjete, ili s dvije potvrde za dva različita projekta.

Dokazivanje kvalifikacija, vještina i stručnog iskustva stručnjaka 2 vrši se prilaganjem:

- životopisa stručnjaka,
- preslike diplome o završenom studiju,
- potvrda naručitelja (druge ugovorne strane) kojima se potvrđuje specifično stručno iskustvo stručnjaka

21.3.6 Stručnjak 3: Nadzorni inženjer za građevinske radove - UPOV

Minimalne kvalifikacije i vještine:

- visoka stručna sprema iz područja građevinarstva, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar inženjer ili koja je uspješno završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij iz navedenih područja kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova;

Specifično stručno iskustvo:

- Rad na poziciji nadzornog inženjera za građevinske radove na min. jednom (1) projektu nadzora izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kapaciteta minimalno 20.000 ES, ili izgradnje uređaja za

pročišćavanje otpadnih voda investicijske vrijednosti minimalno 20.000.000,00 kn

Dokazivanje kvalifikacija, vještina i stručnog iskustva stručnjaka 3 vrši se prilaganjem:

- životopisa stručnjaka,
- preslike diplome o završenom studiju,
- potvrde naručitelja (druge ugovorne strane) kojom se potvrđuje specifično stručno iskustvo stručnjaka.

21.3.7 Stručnjak 4: Nadzorni inženjer za strojarske radove - UPOV

Minimalne kvalifikacije i vještine:

- visoka stručna sprema iz područja strojarstva, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar inženjer ili koja je uspješno završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij iz navedenih područja kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova;

Specifično stručno iskustvo:

- Rad na poziciji nadzornog inženjera za strojarske radove na min. jednom (1) projektu nadzora izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kapaciteta minimalno 20.000 ES, ili izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda investicijske vrijednosti minimalno 20.000.000,00 kn

Dokazivanje kvalifikacija, vještina i stručnog iskustva stručnjaka 4 vrši se prilaganjem:

- životopisa stručnjaka,
- preslike diplome o završenom studiju,
- potvrde naručitelja (druge ugovorne strane) kojom se potvrđuje specifično stručno iskustvo stručnjaka.

21.3.8 Stručnjak 5: Nadzorni inženjer za elektrotehničke radove - UPOV

Minimalne kvalifikacije i vještine:

- visoka stručna sprema iz područja elektrotehnike, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski

naziv magistar inženjer ili koja je uspješno završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij iz navedenih područja kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova;

Specifično stručno iskustvo:

- Rad na poziciji nadzornog inženjera za elektrotehničke radove na min. jednom (1) projektu nadzora izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kapaciteta minimalno 20.000 ES, ili izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda investicijske vrijednosti minimalno 20.000.000,00 kn

Dokazivanje kvalifikacija, vještina i stručnog iskustva stručnjaka 5 vrši se prilaganjem:

- životopisa stručnjaka,
- preslike diplome o završenom studiju,
- potvrde naručitelja (druge ugovorne strane) kojom se potvrđuje specifično stručno iskustvo stručnjaka.

Obavljanje stručnih poslova i djelatnosti stručnog nadzora građenja

Sukladno članku 18. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Sukladno članku 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/2015) pravo na upis u imenik ovlaštenih arhitekata, ovlaštenih arhitekata urbanista, odnosno ovlaštenih inženjera Komore ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

1. da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer, ili da je završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekla stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke

2. da je nakon završetka odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija ili nakon završetka odgovarajućeg specijalističkog diplomskog stručnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci najmanje dvije godine, da je nakon završetka odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija ili odgovarajućeg specijalističkog diplomskog stručnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci najmanje jednu godinu, ako je uz navedeno iskustvo nakon završetka odgovarajućeg preddiplomskog sveučilišnog ili

nakon završetka odgovarajućeg preddiplomskog stručnog studija stekla odgovarajuće iskustvo u struci u trajanju od najmanje tri godine, odnosno bila zaposlena na stručnim poslovima graditeljstva i/ili prostornoga uređenja u tijelima državne uprave ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te zavodima za prostorno uređenje županije, odnosno Grada Zagreba najmanje deset godina

3. da je ispunila uvjete sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita.

Sukladno člancima 60., 61., 62., 63., 64. i 65. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) ovlaštena fizička osoba iz druge države ugovornice EGP-a ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu ovlaštene osobe pod strukovnim nazivom koje ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako je upisana u imenik stranih ovlaštenih arhitekata, odnosno ovlaštenih inženjera, odgovarajuće komore, u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Ovlaštena fizička osoba iz države ugovornice EGP-a ima pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe pod strukovnim nazivom koji ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome odgovarajuću komoru, uz uvjet da:

- ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima
- je osigurana od profesionalne odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

Uz prethodnu izjavu iz članka 61. navedenog Zakona podnositelj mora priložiti:

- dokaz o državljanstvu
- potvrdu kojom se potvrđuje da u državi ugovornici EGP-a obavlja poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu ovlaštene osobe
- uvjerenje/dokaz o nekažnjavanju, odnosno da nije izrečena mjera privremenog ili trajnog oduzimanja prava na obavljanje profesije, s obzirom da se radi o profesiji iz sigurnosnog sektora
- ovlaštenje za provođenje stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi
- dokaz da je osiguran od profesionalne odgovornosti, primjereno vrsti i stupnju opasnosti, za štetu koju bi obavljanjem poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe mogao učiniti investitoru ili drugim osobama.

Ako se u državi iz koje dolazi strana ovlaštena osoba poslovi stručnog nadzora građenja obavljaju bez posebnog ovlaštenja, uz prijavu se prilaže dokaz da je podnositelj prijave poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe obavljao u punom ili nepunom radnom vremenu istovjetnog ukupnog

trajanja najmanje godinu dana u zadnjih deset godina u državi članici u kojoj ta profesija nije regulirana.

Stranoj ovlaštenoj osobi priznaje se sklopljeni ugovor o profesionalnom osiguranju u drugoj državi ugovornici EGP-a, u kojoj ima poslovni nastan, ako je osiguranik pokriven jamstvom koje je jednakovrijedno ili bitno usporedivo s obzirom na namjenu ili pokriće koje se osigurava, pri čemu iznos osiguranja ne može biti manji od 1.000.000,00 kuna. U slučaju djelomične jednakovrijednosti strana ovlaštena osoba dužna je dodatno se osigurati za pokriće nepokrivenih aspekata: osiguranog rizika, osigurane gornje granice jamstva ili mogućeg isključenja iz pokrića.

Izjava iz članka 61. navedenog Zakona podnosi se za svaku godinu u kojoj podnositelj namjerava privremeno ili povremeno pružati usluge u Republici Hrvatskoj.

Komora ocjenjuje je li riječ o povremenom obavljanju poslova u smislu članka 61. navedenog Zakona prema okolnostima pojedinog slučaja.

Povodom izjave iz članka 61. navedenog Zakona Komora u skladu s odredbama posebnog zakona kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima provjerava ispunjava li podnositelj propisane uvjete za povremeno, odnosno privremeno obavljanje poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe i o tome izdaje potvrdu. Prilikom podnošenja prve izjave iz članka 61. Zakona Komora obvezno provodi postupak provjere inozemne stručne kvalifikacije u skladu s odredbama posebnog zakona kojima se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima, s obzirom da se radi o profesijama koje imaju utjecaja na sigurnost.

Projekt „POBOLJŠANJE VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE ĐAKOVO“ je sufinanciran sredstvima Europske Unije i isti se provodi sukladno procedurama koje zahtijevaju ne samo poznavanje hrvatskog nacionalnog zakonodavstva nego i poznavanje drugih procedura i pravila koja su uvjetovana sufinanciranjem europskim sredstvima. Istovremeno, projekt se sastoji od izuzetno kompleksnih i raznovrsnih vodnih građevina čije je izvođenje predmet usluga nadzora. Ocjena je Naručitelja kako odabrani Ponuditelj mora na raspolaganju imati stručni kadar s iskustvom u sličnim poslovima. Također, obzirom na kompleksnost usluga, zahtijeva se velik broj osoba različitih kvalifikacija zaduženih za izvršenje ugovora koje Ponuditelji moraju imati na raspolaganju za izvršenje ugovora.

NAPOMENA:

Ponuditelj mora u izvršenju Ugovora angažirati sve stručnjake koji su navedeni u Projektnom zadatku podtočka 5.1.

Ponuditelj može u izvršenju Ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da svakako mora angažirati minimum stručnjaka koje je naveo u Obrascu 6: Izjava ponuditelja o stručnom kadru koji će sudjelovati u realizaciji usluga - Ključno osoblje i Obrascu 8: Izjava ponuditelja o stručnom kadru koji će sudjelovati u realizaciji usluga - Ne-ključno osoblje ove Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelj mora u izvršenju Ugovora angažirati i dodatne stručnjake koji su navedeni u Knjizi 3- Projektnom zadatku podtočka 5.1.

U slučaju da odabrani ponuditelj želi promijeniti stručni kadar koji je nominirao u svojoj ponudi, za to će ishoditi prethodnu suglasnost Naručitelja navodeći detalje o kadru koji namjerava uvesti u izvršenje

Ugovora sukladno provedenom postupku javne nabave.

Članovi zajednice Ponuditelja zajednički dokazuju sposobnost iz poglavlja 21.3.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu.

Svi dokazi i dokumenti traženi u poglavlju 21. ove Dokumentacije za nadmetanje mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

III.2.4) Podaci o rezerviranim ugovorima (ako je primjenjivo)

- Ugovor je rezerviran za zaštitne radionice
- Izvršenje ugovora rezervirano u kontekstu zaštićenog programa zapošljavanja

III.3) Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama

III.3.1) Podaci o određenoj profesiji

Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju da ne

(ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:

III.3.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge

Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga da ne

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka

IV.1.1) Vrsta postupka	
<input checked="" type="checkbox"/> Otvoreni	<input type="checkbox"/> Pregovarački s prethodnom objavom Određeni natjecatelji su već odabrani (ako je prikladno u određenim slučajevima pregovaračkog postupka) <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne <i>(ako da, unesite nazive i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljku VI.3 Dodatni podaci)</i>
<input type="checkbox"/> Ograničeni	

IV.2) Kriteriji za odabir ponude

IV.2.1) Kriteriji za odabir ponude <i>(molimo označite odgovarajuće polje(a))</i>	
<input checked="" type="checkbox"/> Najniža cijena	
<i>ili</i>	
<input type="checkbox"/> Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na	
<input type="checkbox"/> kriterije niže navedene <i>(kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)</i>	
<input type="checkbox"/> kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji	
Kriteriji	Značaj
IV.2.2) Podaci o elektroničkoj dražbi	
Provodi se elektronička dražba <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne	
<i>(ako da, ako je prikladno) Dodatni podaci o elektroničkoj dražbi:</i>	

IV.3) Administrativni podaci

IV.3.1) Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj: <i>(ako je primjenjivo)</i> Ev.br.60/1/16
IV.3.2) Ranija objava(e) vezana uz isti predmet nabave <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne <i>(ako da)</i>
<input type="checkbox"/> Prethodna (indikativna) obavijest <input type="checkbox"/> Obavijest na profilu naručitelja
Broj objave: od <i>(dd/mm/gggg)</i>
<input type="checkbox"/> Druge ranije objave <i>(ako je primjenjivo)</i>
Broj objave: od <i>(dd/mm/gggg)</i>

Broj objave: od (dd/mm/gggg)

IV.3.3) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje

Datum: (dd/mm/gggg) Vrijeme:

Dokumentacija se naplaćuje da ne

(ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

IV.3.4) Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 30.05.2016 Vrijeme: 11:00:00

IV.3.5) Jezik(ci) na kojem(ima) ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju biti sastavljeni

- Hrvatski jezik
- Bilo koji službeni jezik EU
- Službeni jezik(ici) EU:
- Drugo:

IV.3.6) Rok valjanosti ponude

do:

ili

Trajanje u mjesecima: *ili* danima: 120 (od isteka roka za dostavu ponuda)

IV.3.7) Uvjeti za javno otvaranje ponuda

Datum: 30.05.2016 Vrijeme: 11:00:00

Mjesto: Đakovački vodovod d.o.o., Bana Josipa Jelačića 65, 31400 Đakovo

Odjeljak V: Dopunski podaci

V.1) Podaci o ponavljanju (ako je primjenjivo)

Ova nabava će se ponavljati da ne

(ako da) Predviđeno vrijeme za daljnje pozive koji će se objaviti:

V.2) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije-a da ne

(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e): Konkurentnost i kohezija: Operativni program 2014-2020

V.3) Dodatni podaci: (ako je primjenjivo)

--

VI.4) Žalbeni postupak

VI.4.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb

Poštanski broj: 10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr

Telefon: 385 1 4559 930

Internetska adresa: (URL) www.dkom.hr

Telefaks: 385 1 4559 933

VI.4.2) Podnošenje žalbe (molimo ispunite odjeljak VI.4.2. ili, ako je potrebno VI.4.3.)

Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Žalba se izjavljuje u roku 10 dana od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji;
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije;
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda;
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 159. Zakona o javnoj nabavi. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način.

U slučaju izjavljivanja žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj će, sukladno članku 157. Zakona o javnoj nabavi, objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe

Službeni naziv:

Poštanska adresa:

Mjesto:

Poštanski broj:

Država:

E-pošta:

Telefon:

Internetska adresa: (*URL*)

Telefaks:

VI.5) Datum slanja ovog poziva 15.04.2016

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude/zahitjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

IV) Adresa drugog sektorskog naručitelja u čije ime sektorski naručitelj nabavlja

Službeni naziv:	OIB:	
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)

Prilog B

Podaci o grupama

Naziv predmeta nabave koji je dodijelio sektorski naručitelj:

Grupa Br.: **Naziv grupe:**

1) Kratak opis:		
2) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg		
<i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: Valuta: HRK		
<i>ili</i>		
Raspon: od do Valuta: HRK		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i>		
Trajanje u mjesecima: ili u danima: (od sklapanja ugovora)		
<i>ili</i>		
Početak		
Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

(Upotrijebite ovaj Prilog onoliko puta koliko ima grupa)

Prilog C2 – sektorski naručitelji

Kategorije usluga navedene u Odjeljku II: Predmet nabave

Kategorija br. ¹	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">1. Usluge održavanja i popravka2. Usluge cestovnog prijevoza², uključujući usluge oklopnih vozila, i kurirske usluge, osim prijevoza pošte3. Usluge zračnog prijevoza putnika i tereta, osim prijevoza pošte4. Kopneni³ i zračni prijevoz pošte5. Telekomunikacijske usluge6. Financijske usluge: a) usluge osiguranja b) bankarske i investicijske usluge⁴7. Računalne i srodne usluge8. Usluge istraživanja i razvoja⁵9. Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge10. Usluge istraživanja tržišta i usluge ispitivanja javnog mišljenja11. Usluge savjetovanja u menadžmentu⁶ i srodne usluge12. Arhitektonske usluge; inženjerske usluge i integrirane inženjerske usluge; prostorno planiranje i usluge krajobraznog inženjeringa; srodne znanstvene i tehničke savjetodavne usluge; usluge tehničkog ispitivanja i analize13. Usluge oglašavanja14. Usluge čišćenja zgrada i usluge upravljanja nekretninama15. Usluge izdavaštva i tiskanja na osnovi honorara ili ugovora16. Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada; sanitarne i slične usluge
Kategorija br. ⁷	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">17. Hotelske i restorantske usluge18. Usluge željezničkog prijevoza19. Usluge prijevoza vodenim putovima20. Prateće i pomoćne usluge prijevoza21. Pravne usluge22. Usluge posredovanja pri zapošljavanju i pribavljanja osoblja⁸23. Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila24. Usluge obrazovanja i stručnog osposobljavanja25. Zdravstvene i socijalne usluge26. Usluge u području rekreacije, kulture i sporta⁹27. Ostale usluge¹⁰

¹ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.A Zakona o javnoj nabavi.

² Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.

- 3 Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.
- 4 Osim financijskih usluga u vezi s izdavanjem, prodajom, kupnjom ili prijenosom vrijednosnih papira ili drugih financijskih instrumenata. Izuzete su također usluge koje uključuju stjecanje, zakup ili najam postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja. Na financijske usluge povezane s prethodno navedenom nabavom istodobno, prije ili nakon ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu, bilo u kojem obliku, primjenjuje se ovaj Zakon.
- 5 Usluge istraživanja i razvoja od kojih koristi ima isključivo naručitelj za vlastite potrebe u obavljanju svojih poslova te za koje naručitelj plaća punu naknadu.
- 6 Osim usluga arbitraže i mirenja.
- 7 Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.B Zakona o javnoj nabavi
- 8 Osim ugovora o radu
- 9 Osim ugovora o stjecanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programskog materijala od strane radiotelevizijskih subjekata te ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja
- 10 Usluge koje nisu navedene u Dodatku II.A niti u Dodatku II.B Zakona smatraju se uslugama iz Dodatka II.B Zakona